

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Житомирській області

від 29.06.2016 № 57-ог

**ФОРМА ТЕХНОЛОГІЧНОЇ КАРТКИ
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Видачі дозволу (санітарного паспорту) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання

(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
3.	Передача пакету документів заявника спеціалісту Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області для реєстрації	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 – 2 днів
4.	Передача пакету документів в.о. начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області для розгляду	Фахівець Головного управління Держпродспожив служби в Житомирській області	В	Протягом 2 днів
5.	Накладання відповідної резолюції та внесення її до реєстру	В. о. начальника Головного управління Держпрод споживслужби в Житомирській області	П	Протягом 2 – 3 днів

Кавець

6.	<p>Передача документів начальнику управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області та відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області</p>	<p>Начальник управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області, відділ безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області</p>	В	Протягом 3 – 4 днів
7.	<p>Передача пакету документів виконавцю (спеціалісту Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області) для опрацювання і підготовки висновку</p>	<p>Відділ безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області</p>	В	Протягом 4 – 5 днів
8.	<p>Перевірка відповідності документів вимогам санітарного законодавства</p>	<p>Спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області</p>	В	Протягом 4 – 5 днів

		Начальник управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області	У	
9.	<p>9. А. У разі негативного результату по п.8 - направлення листа з зауваженнями до Центру надання адміністративних послуг Житомирської міської ради для доопрацювання</p> <p>9. Б. У разі позитивного результату - підготовка дозволу</p>	Відділ безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області	В	<p>Протягом 5 днів</p> <p>Протягом 5 – 7 днів</p>
10.	Передача підготовленого висновку та пакету документів на затвердження	Спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області	В	Протягом 7 - 8 днів
11.	Подача пакету документів в.о. начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області для затвердження	Спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управ	В	Протягом 8 – 9 днів

		ління Держпрод- споживслужби в Житомирській області		
12.	Затвердження та повернення висновку відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області	В.о. начальника Головного управління Держпродспожив служби в Житомирській області	З	Протягом 9 днів
13.	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це замовника	Спеціаліст Головного управління Держпродспожив служби в Житомирській області	В	Протягом 9 - 10 днів
14.	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це замовника	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 10 дня
15.	Видача замовнику підготовленого дозволу	Адміністратор ЦНАПу	В	3 10 дня
Загальна кількість днів надання послуги				10
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				10

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З - затверджує